



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 20 (770) 11 июня 2021 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "10" июня 2021 года № 318
пгт. Свободный

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления государственной услуги " Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.04.2020 № 204

На основании Федерального закона от 28 ноября 2018 года № 442-ФЗ "О внесении изменений в статьи 159 и 160 Жилищного кодекса Российской Федерации", статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", утвержденный постановлением администрации от 30.04.2020 № 204 следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить подпункт 2 пункта 16 подпунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года";

1.2. Изложить подпункт 2 пункта 21 в новой редакции:

"2) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года";

1.3. Дополнить пункт 49 подпунктом 6 следующего содержания:

"6) о наличии у граждан непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства".

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации

городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Ж.М. Барабанщикову.

Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов

от "11" июня 2021 года № 325
пгт. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.05.2021 № 266 и в Положение о смотре-конкурсе "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году, утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.05.2021 № 266

На основании Областного Закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах Свердловской области", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.05.2021 № 266 "О проведении смотра-конкурса "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году" изменения, изложив пункт 1 в новой редакции: "1. Провести смотр-конкурс "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба" с 26 мая 2021 по 18 июня 2021".

2. Внести в Положение о смотре-конкурсе "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба", утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.05.2021 № 266 следующие изменения:

2.1. Пункт 5 изложить в новой редакции: "5. Смотр-конкурс проводится в номинациях: "Лучший двор", "Лучший подъезд", "Лучшая клумба". Заявки на участие в конкурсе подаются с момента публикации настоящего положения до 18 июня 2021 года в администрацию городского округа ЗАТО Свободный, кабинет № 116, телефон: 5-84-25, с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) в рабочие дни."

2.2. Подпункт 7.1 пункта 7 изложить в новой редакции: "7.1. Смотр-конкурс "Лучший двор", "Лучший подъезд",

"Лучшая клумба" проводится с 26 мая 2021 года по 18 июня 2021 года. Подведение итогов проводится до 24 июня 2021 года."

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (adm-zatosvobodnyy.rf) и в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Т.Г. Заводскую.

**Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов**

от "11" июня 2021 года № 326
пгт. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 18.06.2019 № 321

В соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", подпунктом 3.1 пункта 3 раздела IV протокола заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области от 05.03.2021 № 1, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2 постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 18.06.2019 № 321 "Об утверждении единого перечня объектов (территорий), подлежащих категорированию, паспортизации и антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный", следующие изменения: слова "Терентьева Е.Г." заменить словами "Андреева А.В.";

2. Внести изменения в Единый перечень объектов (территорий), подлежащих категорированию, паспортизации и антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 18.06.2019 № 321 "Об утверждении единого перечня объектов (территорий), подлежащих категорированию, паспортизации и антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный", изложив его в новой редакции (приложение);

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов**

Приложение

Единый перечень объектов (территорий), подлежащих категорированию, паспортизации и антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный

№ п/п	Наименование объекта (организации, учреждения)	Адрес объекта	Категория объекта
Место массового пребывания людей			
1.	Площадь перед МБУК ДК «Свободный»	пгт. Свободный ул. Ленина, 46	2
Объекты образования			
1.	МБОУ «СШ № 25»	пгт. Свободный ул. Карбышева, 70	3
2.	МБОУ «СШ № 25»	пгт. Свободный ул. Кузнецова, 71	3
3.	МБДОУ «Детский сад № 17 «Аленушка»	пгт. Свободный ул. Майского, 13	4
4.	МБДОУ «Детский сад № 17» «Аленушка»	пгт. Свободный ул. Майского, 69	3

5.	МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	пгт. Свободный ул. Майского, 68	3
6.	МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	пгт. Свободный ул. Ленина, 115	3
7.	МБУ ДО ЦДТ «Калейдоскоп»	пгт. Свободный ул. Карбышева, 9	4
8.	МБУ ДО ЦДТ «Калейдоскоп»	пгт. Свободный ул. Карбышева, 17	4
9.	МКУ ДО Станция юных техников	пгт. Свободный ул. Свободы, 19	4
10.	МБУ ДО ДЮСШ	пгт. Свободный ул. Спортивная, 72	4
11.	МБУ ДО «ДМШ»	пгт. Свободный ул. Неделина, 8	4
Объекты жилищно-коммунального хозяйства			
1.	Котельная МУП ЖКХ «Кедр»	пгт. Свободный ул. Неделина 88, 89	5
2.	Насосно фильтровальная станция 3 подъема	пгт. Свободный ул. Госпитальная	5
3.	Насосно фильтровальная станция «Теляна»	пгт. Свободный	5
Объекты культуры			
1.	МБУК ДК «Свободный»	пгт. Свободный ул. Ленина 46	2

от "11" июня 2021 года № 330
пгт. Свободный

О внесении изменений в Положение "О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный, порядке утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный и внесения в них изменений", утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 21.12.2010 № 1049

На основании статьи 101 Областного закона "О правовых актах в Свердловской области" от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение "О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный, порядке утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный и внесения в них изменений", утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 21.12.2010 № 1049, следующие изменения:

1.1. Пункт 3 главы 1 изложить в следующей редакции:

"Инициатором создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждений могут быть глава городского округа ЗАТО Свободный, заместители главы администрации городского округа ЗАТО Свободный, структурные подразделения администрации городского округа ЗАТО Свободный".

1.2. В пункте 4 главы 1 слова "главе администрации" заменить словами "главе городского округа ЗАТО Свободный".

1.3. В пункте 13 главы 3, пункте 48 главы 6 слова "главы администрации" заменить словами "главы городского округа ЗАТО Свободный".

1.4. В пункте 22 главы 4 слова "главе администрации городского округа" заменить словами "главе городского округа".

1.5. В пунктах 27, 38, подпунктах 4, 5 пункта 41, пункте 42 главы 5 слова "Министерства РФ по налогам и сборам" заменить словами "Федеральной налоговой службы РФ".

1.6. В абзаце втором пункта 48 главы 6 слова "главой администрации городского округа" заменить словами "главой городского округа".

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов**

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Государство возмещает половину стоимости за путевки в детские лагеря, купленные до 25 мая 2021 года - чтобы получить возврат, направьте заявление на сайте "Госуслуг" с 15 июня по 20 октября.

1. Дождитесь возвращения ребенка из лагеря (заявление на выплату можно отправить до 20 октября 2021, но не ранее завершения смены в лагере).
2. Подайте Заявку на сайте "Госуслуг" (укажите необходимые сведения, приложив копию договора и подтверждения оплаты (при наличии)).
3. Получите компенсацию 50% от путевки (выплата может быть начислена только на карту "Мир", оформленную на заявителя).

Кто может получить выплату

У заявителя и ребенка должно быть гражданство Российской Федерации.

Обратиться за выплатой может тот, кто указан как "Покупатель" в договоре на приобретение путевки. Если приобретено несколько путевок на одного ребенка, либо оплачены путевки нескольким детям, заявление нужно подать на каждого ребенка и услугу отдельно.

Какие документы нужны для заявления на возврат

1. Договор на покупку путевки (копия оригинала) или покупку туристической услуги, если вы купили путевку в турагентстве. Способ оплаты значения не имеет (путевку можно оплатить любым доступным способом). В случае, если договор оформлялся на группу, Заявление на Госуслугах подает тот, кто указан в качестве "Покупателя" по договору. Один договор можно прикладывать к нескольким Заявлениям. Главное, чтобы в нем были сведения о ребенке, которые вы указываете в самом Заявлении на выплату.

2. При наличии - копия документа, подтверждающего оплату (чек). Если оплата производилась в несколько платежей, то форма Заявления позволяет ввести сведения из каждого чека, выбитого до 00:00 (по мск) 25 мая 2021 г. Если чека нет, Заявление все равно примут. В этом случае, для подтверждения ваших расходов, проверяющий свяжется с лагерем и запросит сведения о стоимости пребывания ребенка в смене. От них и будет рассчитана выплата.

За какие путевки положена выплата

Путевка приобреталась в стационарный лагерь круглосуточного пребывания, входящий в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в субъектах Российской Федерации.

Как проверить:

- 1) на официальном сайте уполномоченных органов по адресу местонахождения лагеря;
- 2) зайти на форму Заявки на Госуслугах, выбрать регион лагеря и далее проверить в предложенном списке необходимую организацию.

Путевка должна быть оплачена до 00:00 по московскому времени 25 мая 2021 года.

Если вы живете в часовом поясе, отличном от Москвы, убедитесь, что оплата произведена до 25 мая по московскому времени.

Лагерная смена приходится на период с 10 мая до 20 сентября 2021 года.

Ребенок был **младше 18 лет** на момент начала пребывания в лагере.

Размер выплаты

- 50% от фактически понесенных расходов на отдых ребенка в лагере, но не более 20 000 рублей на одну смену за ребенка.

- Если ребенок отдыхает в двух и более сменах, то можно получить выплату за каждую смену. Аналогичное правило действует, если у вас двое или более детей.

- Вы можете подать неограниченное число заявлений. Например, если был оформлен договор на группу и надо получить выплату на каждого ребенка из договора.

- В случае, если вы приобрели путевку в турагентстве, и в договор на покупку туристической услуги включены расходы на проезд, то выплата будет рассчитана от всех подтвержденных расходов.

- Если у вас нет чека или иного бланка строгой отчетности, который может подтвердить расходы, то выплата будет рассчитана от стоимости пребывания ребенка в течение лагерной смены (т.е. расчет выплаты будет вестись от той суммы, которую фактически получил лагерь).

Заявление на сайте "Госуслуг" сопровождается пошаговым заполнением.

Поясняющий материал Ростуризма "Как получить выплату за детский лагерь (путевки приобретенные до 25 мая)" можно найти по данной ссылке: <https://leto.russia.travel/vozvrat>

Уважаемые родители!

Если стоимость туристической услуги полностью или частично оплачена за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ, получатель не имеет права претендовать на получение выплаты

(Правила осуществления в 2021 году их федерального бюджета единовременных социальных выплат гражданам в целях частичной компенсации затрат, связанных с оплатой туристических услуг в организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 11.06.2021 № 906)

Отделение ПФР по Свердловской области информирует об изменениях, внесенных в форму "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)" и в Порядок заполнения сведений о трудовой деятельности по форме СЗВ-ТД

Внимание!!! Отделение ПФР по Свердловской области информирует, что постановлением Правления ПФР от 27.10.2020 № 769п в постановление Правления ПФР от 25.12.2019 № 730п внесены изменения, а именно:

- в форму "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица" (СЗВ-ТД);
- в Порядок заполнения формы "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица" (СЗВ-ТД).

Обращаем внимание, что постановление Правления ПФР от 27.10.2020 № 769п вступает в силу с 1 июля 2021 года. Форма сведений о трудовой деятельности (СЗВ-ТД) содержит следующие изменения:

1. В форме "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица" (СЗВ-ТД) исключена графа "Отчетный период".

2. Предусмотрен новый раздел "Заполнение сведений о работодателе, правопреемником которого является страхователь".

Раздел заполняется правопреемником страхователя о работодателе, который в настоящее время снят с учета в качестве страхователя в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации", при необходимости представить (скорректировать) сведения о трудовой деятельности по зарегистрированному лицу, ранее представленные этим работодателем.

3. Введена новая графа "Работа в районах Крайнего Севера/Работа в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера".

Графа заполняется в отношении зарегистрированных лиц, осуществляющих работу в районах Крайнего Севера/работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

4. Уточнены правила заполнения графы "Код выполняемой функции".

В графе "Код выполняемой функции" указывается кодовое обозначение занятия, соответствующее занимаемой должности (профессии), виду трудовой деятельности, осуществляемой на рабочем месте при исполнении трудовых функций (работ, обязанностей), состоящее из пяти цифровых знаков в соответствии с Общероссийским классификатором занятий.

Подробную информацию о порядке заполнения сведений о трудовой деятельности работников можно получить по телефону "горячей линии" Отделения ПФР по Свердловской области +7-800-600-03-89. Управления ПФР в г. Верхней Салде Свердловской области (межрайонного) (34345) 5-34-67, либо на сайте Пенсионного фонда России pfr.gov.ru

в разделе "Гражданам/Электронная трудовая книжка" (<https://pfr.gov.ru/grazhdanam/etk>)

Изменились правила использования средств материнского капитала на накопительную пенсию

В соответствии с Федеральным законом от 08.12.2020 № 409-ФЗ "О внесении изменений в статью 12 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" <http://r.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&firstDoc=1&lastDoc=1&nd=102932615> с 11 апреля изменились некоторые правила использования средств материнского капитала. Норма касается направления средств МСК на накопительную пенсию. Как и раньше женщины, направившие материнский капитал на формирование накопительной пенсии, могут до назначения накопительной пенсии изменить решение и отозвать свои средства. Однако теперь для таких случаев вводится срок для принятия нового решения - 6 месяцев. ПФР будет извещать владелицу материнского капитала о возвращении ее средств из состава пенсионных накоплений. После этого владелица материнского капитала должна в течение 6 месяцев выбрать новый вариант распоряжения своими средствами:

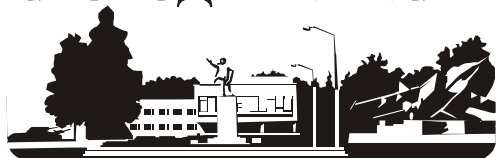
- улучшение жилищных условий;
- получение образования ребенком (детьми);
- приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

Если за полгода решение не было принято, можно еще подумать, написав заявление в ПФР о продлении срока еще на 6 месяцев. Если ни одно из заявлений не поступит в ПФР, возвращенные средства будут направлены на формирование накопительной пенсии. Необходимо учитывать, что изменения распространяются и на женщин, отозвавших средства или часть средств материнского семейного капитала из пенсионных накоплений до вступления в силу Федерального закона № 409-ФЗ. Пенсионный фонд России уже направил уведомления владелицам материнского капитала, на которых распространяется действие новых правил. Заявление можно подать через Личный кабинет на сайте пенсионного фонда <https://es.pfr.ru/> или на портале госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>

Телефон горячей линии Отделения ПФР по Свердловской области 8-800-600-03-89. Управления ПФР (34345) 5 06 95 Верхняя Салда, (34345) 3 15 30 Нижняя Салда.

Номера телефонов горячей линии и адреса управлений Пенсионного фонда РФ в городах и районах можно найти на сайте ПФР pfr.gov.ru в разделе "Контакты отделения и клиентских служб" (<https://pfr.gov.ru/branches/sverdlovsk/#hotline-block>).

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: **М.В. Шикова**

Тираж: 500 шт.